Приложение №4

к Регламенту проведения центром

оценки квалификации независимой оценки квалификации

в форме профессионального экзамена

**Перечень документов, подтверждающих соответствие соискателя требованиям, установленным в квалификациях, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации**

1. Документом, подтверждающим наличие у физического лица высшего образования по специальности или направлению подготовки в области строительства1, является один из следующих документов :
   1. диплом о высшем образовании, выданный в соответствии с законодательством Российской Федерации;
   2. документ о высшем образовании, выданный в соответствии с законодательством Союза Советских Социалистических Республик;
   3. документ о высшем образовании, полученном в иностранном государстве2, и в случае,

предусмотренном частью 4 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст.7598), свидетельство о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации.

1. Документом, предоставляемым физическим лицом для подтверждения наличия у такого физического лица стажа работы в организациях, выполняющих инженерные изыскания, осуществляющих подготовку проектной документации, на инженерных должностях, является один из следующих документов:
   1. копия трудовой книжки, заверенная текущим (последним) работодателем3, либо нотариусом, а в случае, если трудовая книжка физического лица ведется в электронном виде, - сведения о трудовой деятельности, представленные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете;
   2. сведения о трудовой деятельности зарегистрированного лица, содержащиеся в его индивидуальном лицевом счете, предоставленные Пенсионным фондом Российской Федерации или его территориальным органом (СТД-ПФР) на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;
   3. выписка из личного дела, выписка из послужного списка или справка, подтверждающая наличие у физического лица соответствующего стажа, выданная военным комиссариатом, иным органом или организацией, осуществляющими хранение личных дел физического лица, проходившего военную службу;
   4. документ, подтверждающий трудовой стаж в соответствии с правом страны, на территории которой осуществлялась трудовая деятельность (для подтверждения стажа работы за пределами Российской Федерации)4;
   5. выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для подтверждения стажа индивидуального предпринимателя);
   6. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц для подтверждения осуществления работодателем физического лица деятельности в области строительства;
   7. должностная инструкция или должностной регламент для подтверждения осуществления физическим лицом трудовой функции на инженерных должностях.

Документом, подтверждающим наличие у физического лица общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства, является один из документов, предусмотренных настоящим пунктом.

1. Дополнительно к документам, указанным в пункте 2 Приложения №4 к настоящему Регламенту, соискатель вправе предоставить для подтверждения наличия у него стажа работы в организациях выполняющих инженерные изыскания, осуществляющих подготовку проектной документации, на инженерных должностях следующие документы:

а) трудовой договор, заверенный работодателем или нотариусом с приложением выписки из системы персонифицированного учета органа, осуществляющего индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования;

б) лицензия работодателя, подтверждающая до 01.01.2010 право на строительство зданий и сооружений, в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

в) документ, подтверждающий членство работодателя в СРО (после 01.01.2010).

1 В случае, если документ, подтверждающий наличие у физического лица высшего образования по специальности или направлению подготовки в области строительства, выдан по специальности или направлению подготовки в области строительства, содержащемся в перечне, утвержденном приказом Минстроя России от 6 ноября 2020 г. № 672/пр. «Об утверждении перечня направлений подготовки, специальностей в области строительства, получение высшего образования по которым необходимо для специалистов по организации инженерных изысканий, специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования, специалистов по организации строительства» и отмеченному знаком двойного астериска «\*\*», соискателю необходимо представить приложение к такому документу, содержащее указание на наличие профиля или специализации, относящейся к области строительства.

2 При переводе иностранного диплома на русский язык, необходимо заверить перевод двумя способами: либо печатью бюро переводов, либо печатью нотариуса.

3 Верность копии трудовой книжки свидетельствуется заверительной надписью «Верно», подписью руководителя или уполномоченного на то должностного лица (с приложением подтверждающего полномочие документа: в отношении руководителя выписка из ЕГРЮЛ, в отношении иного уполномоченного лица приказ о назначении на должность и наделение полномочием, или иным образом удостоверенное полномочие, подтверждающее право заверения копии трудовой книжки), печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя. На копии указывается должность заверившего лица и расшифровка его подписи, дата выдачи копии и делается отметка о месте хранения оригинала трудовой книжки.

4 При переводе документа, подтверждающего трудовой стаж в соответствии с правом страны, на территории которой осуществлялась трудовая деятельность (для подтверждения стажа работы за пределами Российской Федерации), необходимо заверить перевод двумя способами: либо печатью бюро переводов, либо печатью нотариуса